

**แบบคำขอย้ายของเจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนพระปริยัติธรรม สังกัดสำนักงานการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา
ยื่นคำร้องขอย้ายวันที่.....**

ชื่อ-ฉายา/สกุล..... ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระปริยัติธรรม ระดับ ต้น เลขประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> เลขที่รายงานตัว..... ตำแหน่งเลขที่ปัจจุบัน..... โรงเรียน..... จังหวัด..... สำนักเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา..... รั้งเงินค่าตอบแทนระดับ ต้น อัตราค่าตอบแทน ๒๒,๐๐๐ บาท (มี.ย - ต.ค. ๒๕๖๗) หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail	สังกัด ที่ขอย้าย	<input type="checkbox"/> สำนักเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เดิม <input type="checkbox"/> สำนักเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เขต <p align="center">ประวัติส่วนตัว</p> ๑. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. ๒. น.ธ./ธ.ศ..... ป.ธ./บ.ศ..... คุณวุฒิ สาขาวิชา/วิชาเอก..... ๓. คู่สมรส ชื่อ อาชีพ ที่ทำงาน ตำบล อำเภอ จังหวัด
ประวัติส่วนตัว	ประวัติการทำงาน	กรณีที่ย้ายไปดำรงตำแหน่ง (เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง)
๔. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด ๕. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด	๔. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา ระดับ สถาบัน ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. <p align="center">ข้อมูลอื่น ๆ</p> ๑. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ เคยถูกลงโทษทางวินัย <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> ตัดเงินเดือน <input type="checkbox"/> ลดเงินเดือน <input type="checkbox"/> ปลดออก <input type="checkbox"/> ไล่ออก เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพผู้บริหาร <input type="checkbox"/> ว่ากล่าวตักเตือน <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> พักใช้ใบอนุญาต <input type="checkbox"/> เพิกถอนใบอนุญาต ๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> กันดาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย <input type="checkbox"/> มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ <input type="checkbox"/> ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย <input type="checkbox"/> ยากลำบากในการเดินทาง <input type="checkbox"/> ระยะทางจากสถานศึกษาถึง สศปส.กม. <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ	<input type="checkbox"/> ย้ายตามปกติ เหตุผล..... ๑. ให้ระบุส่วนงานที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (๑) โรงเรียน จังหวัด ๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ <input type="checkbox"/> (๑) ขอร้องรับการย้าย <input type="checkbox"/> (๒) สถานศึกษาใดก็ได้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า <input type="checkbox"/> กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๑ หรือ ข้อ ๒ (๒) แล้วจะไม่ขอร้องรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น <input type="checkbox"/> ขอย้ายสับเปลี่ยน เหตุผล ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ ชื่อ-สกุล..... เลขประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ตำแหน่ง.....ระดับ.....ตำแหน่งเลขที่..... โรงเรียน.....จังหวัด..... สำนักเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา..... รั้งเงินค่าตอบแทนระดับ ต้น อัตราค่าตอบแทน ๒๒,๐๐๐ บาท (มี.ย - ต.ค. ๒๕๖๗) หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail ข้าพเจ้าขอรับรองว่า <input type="checkbox"/> กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายแล้วจะไม่ขอร้องรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
ประวัติการทำงาน		
๑. เริ่มปฏิบัติงานตำแหน่ง สถานศึกษา สังกัด ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง โรงเรียน สังกัด ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ๓. รวมเวลาปฏิบัติงานทั้งหมดปี เดือนวัน		

ข้อมูลอื่น ๆ	ภาวะความผูกพันกับสถานศึกษา	ความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา	
<p>๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติงานที่</p> <p>ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.</p> <p>ตามคำสั่ง.....</p> <p>ที่ /.....</p> <p>๔. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้</p> <p>(๑).....</p> <p>(๒).....</p> <p>(๓).....</p>	<p><input type="checkbox"/> ไม่มีภาวะผูกพันกับสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> มีภาวะผูกพันกับสถานศึกษา คือ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>หลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p>ข้าพเจ้าจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ)</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้งและย้ายครั้งล่าสุด</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี)</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง (ถ้ามี)</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ย้ายสับเปลี่ยนทุกคน (ถ้ามี)</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>	<p>ความเห็นของผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด</p> <p><input type="checkbox"/> ครอบอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่ครอบอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่ เดือน พ.ศ.</p>	<p>ความเห็นของผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดที่จะรับย้าย</p> <p><input type="checkbox"/> ครอบอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่ครอบอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่ เดือน พ.ศ.</p>
<p>ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง</p> <p>ลงชื่อผู้ขอย้าย</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่ เดือน พ.ศ.</p>	<p>คำสั่งของประธานกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(พระเทพพัชรภรณ์)</p> <p>ประธานกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา</p> <p>วันที่ เดือน พ.ศ.</p>		

หมายเหตุ : 1.ใช้เป็นการเฉพาะ
 2.ให้ผู้ขอย้ายลงนามรับรองเอกสารที่มุมขวามือด้านล่างทุกหน้า