

คู่มือการปฏิบัติ
การขออนุญาตจัดตั้งและขงขงชงขงชงขง
โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

(Work Manual)

กองพุทธศาสนศึกษา
สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ



คำนำ

ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ พ.ศ. 2549 กำหนดให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ มีอำนาจหน้าที่ในการทำนุบำรุงพุทธศาสนศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้คู่คุณธรรม โดยมีกองพุทธศาสนศึกษาเป็นหน่วยงานย่อยในการประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมดูแลจัดการศึกษาวิชาการพระพุทธศาสนา การจัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา และรับผิดชอบงานการศึกษาของคณะสงฆ์

โดยที่มาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และตามกฎกระทรวงว่าด้วยสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยสถาบันพระพุทธศาสนา พ.ศ. 2548 ได้ให้สิทธิสถาบันพระพุทธศาสนาจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานแก่พระภิกษุและสามเณร ดังนั้น วัดต่าง ๆ ที่มีความพร้อมและมีความประสงค์จะจัดการศึกษา จึงยื่นความจำนงขอตั้งโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เพิ่มมากขึ้น

กองพุทธศาสนศึกษา โดยส่วนการศึกษาพระปริยัติธรรมแผนกสามัญฯ ได้จัดทำเอกสารคู่มือการปฏิบัติงานการขออนุญาตจัดตั้งและขยายชั้นเรียน โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการปฏิบัติงานและเป็นการเผยแพร่ถ่ายทอดความรู้แก่ผู้สนใจ หวังว่าคู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ผู้ขอรับบริการ ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจตามสมควร

คณะผู้จัดทำ
ส่วนการศึกษาพระปริยัติธรรมแผนกสามัญ
กองพุทธศาสนศึกษา



สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทนำ	3
- ข้อมูลทั่วไป	3
- วิสัยทัศน์	3
- พันธกิจ	3
- ประเด็นยุทธศาสตร์	3
- กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	4
รายละเอียดของคู่มือปฏิบัติงาน	5
- วัตถุประสงค์	5
- ขอบเขต	5
- คำจำกัดความ	5
- ความรับผิดชอบ	6
- ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	7
- รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	8
- เอกสารอ้างอิง	9
- แบบฟอร์มที่ใช้	9
- เอกสารบันทึก	10
ภาคผนวก	
- กฎกระทรวงว่าด้วยสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสถาบันพระพุทธศาสนา พ.ศ. ๒๕๔๘	12
- ประกาศมหาเถรสมาคม ว่าด้วยโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓	14
- แบบขออนุญาตจัดตั้ง	19
- แบบตรวจสอบความพร้อมการขออนุญาตจัดตั้ง	25
- แบบขออนุญาตขยายชั้นเรียน	29
- แบบตรวจสอบความพร้อมการขออนุญาตขยายชั้นเรียน	35
- แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	39
คณะผู้จัดทำ	41



บทนำ

ข้อมูลทั่วไป

การศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เป็นการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่รัฐกำหนดให้มีขึ้นตามความประสงค์ของคณะสงฆ์ เพื่อให้พระภิกษุสามเณรมีความรู้ทั้งทางโลกและทางธรรมควบคู่กันไป เป็นการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นให้พระภิกษุสามเณร เป็นศาสนทายาทที่ดี มีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ และมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนาได้อย่างถูกต้องถ่องแท้ ปลูกฝังความศรัทธา มั่นคงต่อพระพุทธศาสนา น้อมนำหลักธรรมและพระวินัยไปประพฤติปฏิบัติเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ชีวิต เกิดปัญญา สามารถดำรงอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และช่วยเผยแผ่ ปกป้อง รักษาพระพุทธศาสนาให้เจริญรุ่งเรืองและส่งเสริมสันติสุขแก่สังคมไทยและสังคมโลกสืบไปด้วยเหตุนี้ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ จึงส่งเสริมให้วัดที่มีความพร้อมในทุก ๆ ด้านจัดตั้งโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา และขยายชั้นเรียนในระดับสูงขึ้นไปเพื่อสร้างประโยชน์แก่สังคม พระพุทธศาสนา และประเทศดังกล่าว

วิสัยทัศน์

“ส่งเสริมพระพุทธศาสนาให้เจริญงอกงามด้วยศาสนทายาทที่เปี่ยมปัญญาพุทธธรรม ผลักดันให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ของโลก มีคุณภาพมาตรฐาน”

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนาศาสนทายาทที่เปี่ยมปัญญาพุทธธรรม
2. พัฒนาระบบบริหารโรงเรียนให้เข้มแข็ง เป็นโรงเรียนคุณภาพมาตรฐานของไทยที่เป็นศูนย์กลางการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา
3. เผยแผ่และทำนุบำรุงพระพุทธศาสนาให้เจริญงอกงาม และร่วมสร้างสังคมพุทธธรรมที่มีความเข้มแข็ง

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. การสร้างและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นศาสนทายาทที่มีคุณภาพ
2. การพัฒนาระบบบริหารโรงเรียนให้เข้มแข็ง มีมาตรฐานเป็นโรงเรียนคุณภาพที่ยั่งยืน
3. การเสริมสร้างศักยภาพให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ของโลก
4. การทำนุ บำรุง เผยแผ่พระพุทธศาสนาให้เจริญงอกงาม



กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 12 “นอกเหนือจากรัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้บุคคล ครอบครัว องค์กร ชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น มีสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง”

2. กฎกระทรวงว่าด้วยสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยสถาบันพระพุทธศาสนา พ.ศ. 2548

3. ประกาศมหาเถรสมาคม ว่าด้วยโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓



รายละเอียดของคู่มือการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลสูงสุด และมีมาตรฐานเดียวกัน
3. เพื่อให้ผู้รับบริการมั่นใจได้ว่าจะได้รับการบริการที่ถูกต้องโปร่งใสและเป็นธรรม

ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานการขออนุญาตจัดตั้งและขยายชั้นเรียนโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ฉบับนี้ ครอบคลุมตั้งแต่การที่วัดดำเนินการยื่นคำร้องขออนุญาตจัดตั้งและขยายชั้นเรียนโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ผ่านเจ้าคณะผู้ปกครองตามลำดับชั้น สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ การวิเคราะห์ความถูกต้องตามระเบียบ ประกาศ และหลักเกณฑ์ เกณฑ์ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา การนำเสนอคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เพื่อให้ความเห็นชอบ การนำเสนอมหาเถรสมาคมเพื่ออนุญาต การออกใบอนุญาตการจัดตั้งและขยายชั้นเรียน จนถึงการจัดตั้งโรงเรียนและวัดทราบผลการอนุญาต

คำจำกัดความ

1. โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา หมายถึง สถานศึกษาที่วัดจัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา
2. คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา
3. ผู้รับใบอนุญาต หมายถึง เจ้าอาวาสวัดที่ขอจัดตั้งโรงเรียน หรือพระภิกษุที่เจ้าอาวาสวัดที่ขอจัดตั้งโรงเรียนมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ผู้จัดการ หมายถึง เจ้าอาวาสวัดที่รับใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียน หรือพระภิกษุที่เจ้าอาวาสวัดที่ขอจัดตั้งโรงเรียนมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร
5. ผู้อำนวยการ หมายถึง พระภิกษุผู้ทำหน้าที่บริหารโรงเรียน
6. การขออนุญาตจัดตั้ง หมายถึง วัดที่มีความพร้อมเสนอขออนุญาตจัดตั้งโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา
7. การอนุญาตขยายชั้นเรียน หมายถึง โรงเรียนที่มีความพร้อมเสนอขออนุญาตขยายชั้นเรียนในระดับที่สูงขึ้น แต่ไม่เกินระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ความรับผิดชอบ

1. มหาเถรสมาคมอนุญาตให้วัดจัดตั้งและขยายชั้นเรียนโรงเรียนตามที่คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ให้ความเห็นชอบ
2. คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา พิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุญาตจัดตั้งและขยายชั้นเรียน ให้ถูกต้องตามเกณฑ์พิจารณา
3. ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ลงนามในใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนและขยายชั้นเรียน ลงนามในหนังสือแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัด
4. ผู้อำนวยการกองพุทธศาสนศึกษา มอบนโยบาย ตรวจสอบความถูกต้อง ให้คำแนะนำในการจัดทำระเบียบวาระการประชุมของคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องของใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนและขยายชั้นเรียน
5. ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องของเรื่องที่เสนอจากสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด โดยเสนอผ่านผู้ว่าราชการจังหวัด
6. ผู้อำนวยการส่วนการศึกษาพระปริยัติธรรมแผนกสามัญ ตรวจสอบความถูกต้อง ให้คำแนะนำในการจัดทำระเบียบวาระการประชุมของคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา และในการทำเรื่องเสนอมหาเถรสมาคมเพื่อพิจารณาอนุญาต ตรวจสอบ/ทานความถูกต้องของใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนและขยายชั้นเรียน
7. นักวิชาการศาสนาชำนาญการ ลงทะเบียนรับเรื่อง ตรวจสอบเอกสาร วิเคราะห์ความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จัดทำระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ทำเรื่องเสนอมหาเถรสมาคมเพื่ออนุญาต จัดทำใบอนุญาตให้จัดตั้งและขยายชั้นเรียน ทำหนังสือแจ้งจังหวัด

**การออกแบบกระบวนการที่สร้างคุณค่า**

ชื่อกระบวนการ กระบวนการจัดตั้งและขยายชั้นเรียน โรงเรียนพระปริยัติธรรม

ข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ วัด ได้รับใบอนุญาตการจัดตั้ง - ขยายชั้นเรียนโรงเรียนพระปริยัติธรรม

แผนกสามัญศึกษา ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวชี้วัด ร้อยละ 100 ของใบอนุญาตการจัดตั้ง/ขยายชั้นเรียนโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1		1. สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดจัดส่งแบบคำขออนุญาตจัดตั้ง/ขยายชั้นเรียนโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษาของวัดภายในจังหวัด	เดือนมิถุนายน - กรกฎาคมของทุกปี	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด	- หนังสือส่งแบบคำขออนุญาตจัดตั้ง/ขยายชั้นเรียน - แบบ ปส.1, ปส.3, ปส.5, ปส.7, ปส.9, ปส.11 และแบบตรวจสอบความพร้อม
2		2. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้ - ลงทะเบียนรับการขออนุญาตจัดตั้ง/ขยายชั้นเรียน - ตรวจสอบเอกสาร วิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - บันทึกสรุปผลการตรวจสอบเอกสาร - แจ้งสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด (กรณีมีการปรับปรุงแก้ไข)	7 วัน	ส่วนการศึกษา พระปริยัติธรรม แผนกสามัญ กองพุทธศาสนศึกษา	- ประกาศน.ส. พ.ศ. 2553 - บันทึกการตรวจสอบ - หนังสือแจ้งสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด
3		3. เจ้าหน้าที่ดำเนินการสรุปรายชื่อวัดที่ขออนุญาตจัดตั้ง/ขยายชั้นเรียน - จัดประชุมคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เพื่อพิจารณาอนุญาตจัดตั้ง/ขยายชั้นเรียน - กรณีคณะกรรมการวินิจฉัยไม่อนุญาตจัดตั้ง/ขยายชั้นเรียนจะส่งเรื่องคืนสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดทราบผลการพิจารณา	เดือนเมษายนของปีถัดไป	ส่วนการศึกษา พระปริยัติธรรม แผนกสามัญ กองพุทธศาสนศึกษา	- รายชื่อวัดที่ขอจัดตั้ง/ขยายชั้นเรียน - เอกสารประกอบ - ระเบียบวาระการประชุม - รายงานการประชุม - คณะกรรมการ
4		4. นำรายชื่อโรงเรียนที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการนำเสนอหากรรมการพิจารณา	7 วัน	ส่วนการศึกษา พระปริยัติธรรม แผนกสามัญ กองพุทธศาสนศึกษา	รายงานการประชุม มหาเถรสมาคม
5		5. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้ - จัดทำใบอนุญาตจัดตั้ง/ขยายชั้นเรียน เสนอ ผอ.พศ. ลงนาม - จัดส่งใบอนุญาตฯ ให้สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด - จัดเก็บข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ	15 วัน	ส่วนการศึกษา พระปริยัติธรรม แผนกสามัญ กองพุทธศาสนศึกษา	- ใบอนุญาตการจัดตั้ง/ขยายชั้นเรียน - หนังสือแจ้งสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด
		6. สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดส่งใบอนุญาตจัดตั้ง/ขยายชั้นเรียน ให้วัดที่เป็นที่ตั้งของโรงเรียนทราบ	7 วัน	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด	- ใบอนุญาตการจัดตั้ง/ขยายชั้นเรียน



รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ตาม Flowchart กระบวนการขออนุญาตจัดตั้งและขยายชั้นเรียน โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา อาจอธิบายการดำเนินงานตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดตรวจสอบความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จัดส่งแบบคำขออนุญาตจัดตั้งและขยายชั้นเรียน โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ของวัดภายในจังหวัด ให้กองพุทธศาสนศึกษา สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

-มาตรฐานคุณภาพงาน :

1. ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
2. ประมาณเดือนมิถุนายน- กันยายน ของทุกปี

ขั้นตอนที่ 2 เจ้าหน้าที่ส่วนการศึกษาพระปริยัติธรรมแผนกสามัญ พิจารณาดำเนินการลงทะเบียนรับเรื่องขออนุญาตจัดตั้งและขยายชั้นเรียน โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา และตรวจสอบเอกสาร วิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และบันทึกสรุปผลการตรวจสอบเอกสาร และหากกรณีมีการปรับปรุงแก้ไข จะมีหนังสือแจ้งสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดที่ส่งแบบคำขอฯ ทราบเพื่อปรับปรุงแก้ไข

-มาตรฐานคุณภาพงาน :

1. ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
2. ใช้เวลาดำเนินการ 7 วัน

ขั้นตอนที่ 3 คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา พิจารณาให้ความเห็นชอบในการขออนุญาตจัดตั้งและขยายชั้นเรียน โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ตามคำขอ โดยเจ้าหน้าที่ดำเนินการสรุปรายชื่อวัดที่ขอจัดตั้งและขยายชั้นเรียน จัดทำระเบียบวาระการประชุม นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และหากกรณีคณะกรรมการฯ มีมติไม่เห็นชอบ จะส่งเรื่องคืนสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดที่ยื่นคำขอทราบผลการพิจารณา

- มาตรฐานคุณภาพงาน :

1. ความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และความโปร่งใส
2. เดือนมกราคมของปีถัดไป



ขั้นตอนที่ 4 มหาเถรสมาคมพิจารณาอนุญาตตามที่คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เห็นชอบ โดยเจ้าหน้าที่จะเสนอเรื่องไปที่สำนักเลขาธิการมหาเถรสมาคมเพื่อนำเข้าพิจารณาอนุญาตในการประชุมมหาเถรสมาคม

-มาตรฐานคุณภาพงาน :

1. ใช้เวลาดำเนินการ 7 วัน

ขั้นตอนที่ 5 สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติออกใบอนุญาตให้จัดตั้งและขยายชั้นเรียนโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา โดยเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดพิมพ์เลขที่ใบอนุญาต/ข้อมูลต่าง ๆ ในใบอนุญาตให้จัดตั้งและขยายชั้นเรียน นำเสนอผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเพื่อพิจารณาลงนาม และจัดส่งใบอนุญาตฯให้สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดที่ส่งแบบคำขอฯ เพื่อแจ้งและจัดส่งให้วัดต่อไป

-มาตรฐานคุณภาพงาน :

1. ใช้เวลาดำเนินการ 15 วัน

ขั้นตอนที่ 6 วัดรับใบอนุญาตให้จัดตั้งและขยายชั้นเรียน โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา โดยสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดจัดส่งใบอนุญาต ให้แก่วัดที่เป็นที่ตั้งของโรงเรียน

-มาตรฐานคุณภาพงาน :

1. ใช้เวลาดำเนินการ 7 วัน

เอกสารอ้างอิง

1. ประกาศมหาเถรสมาคม ว่าด้วยโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

แบบฟอร์มที่ใช้

1. แบบ ปส.1 คือ แบบขออนุญาตจัดตั้งโรงเรียน
2. แบบ ปส.3 คือ แบบขออนุญาตขยายชั้นเรียน



เอกสารบันทึก

ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลา	วิธีการจัดเก็บ
แบบคำขออนุญาตจัดตั้งและขยายชั้นเรียน โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา	นักวิชาการศาสนา ชำนาญการ	ผู้เก็บเอกสารของ ส่วนการศึกษา พระปริยัติธรรมแผนก สามัญ กองพุทธศาสนศึกษา		เรียงตามวันที่ยื่น หนังสือ
สำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งและขยายชั้นเรียนโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา	นักวิชาการศาสนา ชำนาญการ	ผู้เก็บเอกสารของ ส่วนการศึกษา พระปริยัติธรรม แผนกสามัญ กองพุทธศาสนศึกษา		เรียงตามวันที่ยื่น หนังสือ



ภาคผนวก



กฎกระทรวง
ว่าด้วยสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โดยสถาบันพระพุทธศาสนา
พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๕๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในกฎกระทรวงนี้

“โรงเรียน” หมายความว่า สถานศึกษาที่วัดจัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

“สำนักศาสนศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาที่วัดจัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรมหรือพระปริยัติธรรม แผนกบาลี ตามที่มหาเถรสมาคมประกาศกำหนด

“สำนักเรียน” หมายความว่า สถานศึกษาที่จัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรมหรือพระปริยัติธรรม แผนกบาลี ซึ่งเป็นสำนักเรียนในเขตกรุงเทพมหานครและสำนักเรียนคณะจังหวัดตามที่มีมหาเถรสมาคมประกาศกำหนด

ข้อ ๒ ให้สถาบันพระพุทธศาสนามีสิทธิจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานแก่พระภิกษุและสามเณร ในโรงเรียน สำนักศาสนศึกษา และสำนักเรียน

การจัดตั้ง ยุบ รวม เลิกและการดำเนินการของโรงเรียน สำนักศาสนศึกษา หรือสำนักเรียน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาเถรสมาคมประกาศกำหนด

ข้อ ๓ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยสถาบันพระพุทธศาสนา แบ่งเป็นระดับ ดังต่อไปนี้

(๑) การศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เป็นการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

(๒) การศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรม และการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกบาลี ที่ได้จัดให้แก่พระภิกษุและสามเณร ซึ่งมีพื้นฐานความรู้ไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่หกหรือเทียบเท่า และได้ศึกษาวิชาสามัญเพิ่มเติมตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดโดยคำแนะนำของมหาเถรสมาคม ซึ่งเป็นการศึกษาขั้นพื้นฐานที่แบ่งเป็นระดับ ดังต่อไปนี้

(ก) การศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกธรรม เป็นการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

(ข) การศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกบาลี ชั้นเปรียญธรรม ๓ ประโยค เป็นการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย



ข้อ ๔ ให้โรงเรียน สำนักศาสนศึกษา และสำนักเรียน ได้รับการสนับสนุนในด้านวิชาการและเงินอุดหนุนจากรัฐสำหรับการจัดการศึกษา

ข้อ ๕ ให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่โรงเรียน สำนักศาสนศึกษา หรือสำนักเรียนตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ ส่งเสริมสนับสนุน และให้ข้อเสนอแนะการจัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา พระปริยัติธรรมแผนกธรรม และพระปริยัติธรรม แผนกบาลี

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการโรงเรียน คณะกรรมการสำนักศาสนศึกษา และคณะกรรมการสำนักเรียน ทำหน้าที่กำกับดูแลการจัดการศึกษาของโรงเรียน สำนักศาสนศึกษา และสำนักเรียนแล้วแต่กรณี ให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและมหาเถรสมาคม รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนระบบการประกันคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง ตลอดจนการประชุมและการดำเนินงานของคณะกรรมการโรงเรียน คณะกรรมการสำนักศาสนศึกษา และคณะกรรมการสำนักเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาเถรสมาคมกำหนด

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๘

นายอดิศักดิ์ โพธารามิก

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้สถาบันศาสนามีสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งสถาบันพระพุทธศาสนาถือเป็นสถาบันศาสนา ดังนั้น เพื่อให้สถาบันพระพุทธศาสนาสามารถจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและมหาเถรสมาคมได้ โดยรัฐจะส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถาบันพระพุทธศาสนา เพื่อให้ผู้เรียนซึ่งเป็นพระภิกษุและสามเณรได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพเท่าเทียมกับการศึกษาในรูปแบบอื่น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



**ประกาศมหาเถรสมาคม
ว่าด้วยโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๓**

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒ ข้อ ๓ (๑) และข้อ ๕ แห่งกฎกระทรวง ว่าด้วยสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสถาบันพระพุทธศาสนา พ.ศ. ๒๕๔๘ มหาเถรสมาคมจึงออกประกาศไว้ ดังนี้

**หมวด ๑
บททั่วไป**

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาเถรสมาคม ว่าด้วยโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในแถลงการณ์คณะสงฆ์เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“โรงเรียน” หมายความว่า สถานศึกษาที่วัดจัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

“ผู้รับใบอนุญาต” หมายความว่า เจ้าอาวาสวัดที่ขอจัดตั้งโรงเรียน หรือพระภิกษุที่เจ้าอาวาสวัดที่ขอจัดตั้งโรงเรียนมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร

“ผู้จัดการ” หมายความว่า เจ้าอาวาสวัดที่รับใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียน หรือพระภิกษุที่เจ้าอาวาสวัดที่ขอจัดตั้งโรงเรียนมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า พระภิกษุผู้ทำหน้าที่ผู้บริหารโรงเรียน

“รองผู้อำนวยการ” หมายความว่า พระภิกษุหรือคฤหัสถ์ผู้ทำหน้าที่เป็นรองผู้บริหารโรงเรียน

“บุคลากรทางการศึกษา” หมายความว่า ประธานกลุ่มโรงเรียน รองประธานกลุ่มโรงเรียน เลขานุการกลุ่มโรงเรียน ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ รวมทั้งผู้สนับสนุนการศึกษาซึ่งเป็นผู้ทำหน้าที่ให้บริการ หรือปฏิบัติงานเกี่ยวเนื่องกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน การนิเทศของโรงเรียน

“ครู” หมายความว่า พระภิกษุ และบุคลากรวิชาชีพผู้ทำหน้าที่ทางด้านการเรียนการสอนตลอดถึงการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ

“นักเรียน” หมายความว่า พระภิกษุสามเณรในโรงเรียน

“กลุ่มโรงเรียน” หมายความว่า กลุ่มโรงเรียนที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

“พนักงานศาสนการด้านการศึกษา” หมายความว่า ครู และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนที่ได้รับการจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดินหรืองบประมาณอื่น



หมวด ๒

การจัดตั้ง ขยายชั้นเรียน โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

ข้อ ๔ การขออนุญาตจัดตั้ง ขยายชั้นเรียนโรงเรียน ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้วัดที่จะขออนุญาตจัดตั้ง หรือขยายชั้นเรียนโรงเรียน จัดทำแผนงานในการบริหารจัดการที่ได้รับความเห็นชอบจากเจ้าคณะผู้ปกครองตามลำดับชั้น จนถึงเจ้าคณะภาค ตามแบบคำขอที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด แล้วเสนอรายงานการขอจัดตั้ง ขยายชั้นเรียนไปที่สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด

(๒) เมื่อสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพิจารณาแล้ว ให้เสนอผ่านผู้ว่าราชการจังหวัด ไปที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

(๓) เมื่อสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติพิจารณาแล้วมีความเห็นประการใด ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ แล้วให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาตินำเสนอมหาเถรสมาคม

(๔) เมื่อมหาเถรสมาคมอนุญาตแล้ว ให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเป็นผู้ออกใบอนุญาต

การขออนุญาตจัดตั้ง ขยายชั้นเรียนโรงเรียนในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ และให้ดำเนินการโดยอนุโลมตาม (๓) และ (๔)

ข้อ ๕ โรงเรียนที่จะขออนุญาตจัดตั้ง ขยายชั้นเรียน ต้องมีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการ

ข้อ ๖ เมื่อประกาศตั้งโรงเรียนแล้ว ให้ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้จัดการ จัดให้มีผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๗ ให้โรงเรียนจัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และตามที่มหาเถรสมาคมประกาศกำหนด

การเปิด ปิดภาคเรียน ให้อนุโลมตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ ๘ ขนาดของโรงเรียน อัตรากำลังพนักงานศาสนาด้านการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ

หมวด ๓

การยุบรวม การเลิกดำเนินการ โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

ข้อ ๙ เมื่อปรากฏว่า ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้จัดการ ไม่ควบคุมดูแลหรือละเลยโรงเรียน หรือฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศของผู้อนุญาตหรือคณะกรรมการ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง และคณะกรรมการเห็นสมควรยุบรวมหรือเลิกดำเนินการโรงเรียน ให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติพิจารณาออกประกาศยุบรวมหรือเลิกดำเนินการโรงเรียน แล้วแต่กรณี



ข้อ ๑๐ เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะดำเนินการจัดการเรียนการสอน หรือไม่มีนักเรียน หรือมีจำนวนนักเรียนไม่เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการ หรือมีเหตุที่โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ ให้ผู้รับใบอนุญาตโดยความเห็นชอบของประธานกลุ่มโรงเรียนที่โรงเรียนตั้งอยู่เสนอขอยุบรวมเข้ากับโรงเรียนในสังกัดเดียวกันหรือขอเลิกดำเนินการ แล้วแต่กรณี

กรณีตามวรรค ๑ ในส่วนภูมิภาค หากผู้รับใบอนุญาตไม่เสนอขอยุบรวมหรือเลิกดำเนินการโรงเรียน ให้ประธานกลุ่มโรงเรียนที่โรงเรียนตั้งอยู่เป็นผู้ขอให้ยุบรวมหรือเลิกดำเนินการโรงเรียน โดยข้อเสนอของสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดไปที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

ในส่วนกลาง ให้ประธานกลุ่มโรงเรียนที่โรงเรียนตั้งอยู่เป็นผู้ขอให้ยุบรวม หรือขอเลิกดำเนินการโรงเรียนไปที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติโดยตรง

ให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติพิจารณาประกาศยุบรวม หรือเลิกดำเนินการโรงเรียนแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๑ เมื่อสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติประกาศยุบรวม หรือเลิกดำเนินการโรงเรียนแล้ว ให้รายงานมหาเถรสมาคมทราบ

ข้อ ๑๒ ทรัพย์สินที่เป็นสังฆาริทธิ์ที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจัดซื้อให้เป็นทรัพย์สินของโรงเรียน เมื่อโรงเรียนถูกยุบรวม หรือเลิกดำเนินการโรงเรียน ให้ผู้รับใบอนุญาตดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีโรงเรียนยุบรวม ให้นำทรัพย์สินของโรงเรียนที่ถูกยุบรวม ไปลงทะเบียนเพื่อใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนของโรงเรียนที่นำนักเรียนไปรวม ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศยุบรวม

(๒) กรณีโรงเรียนเลิกดำเนินการให้นำทรัพย์สินส่งสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด หรือสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ แล้วแต่กรณี ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศเลิกดำเนินการ

(๓) เอกสารหลักฐานทางการศึกษาของโรงเรียนที่ถูกยุบรวม ให้นำไปรวมกับโรงเรียนที่รับรวม เอกสารหลักฐานทางการศึกษาของโรงเรียนที่เลิกดำเนินการ ให้นำส่งสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด หรือสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติแล้วแต่กรณี ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศยุบรวมหรือเลิกดำเนินการ

ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตไม่ดำเนินการตาม (๑), (๒), หรือ (๓) ให้สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด หรือสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติดำเนินการแล้วแต่กรณี

หมวด ๔

การดำเนินการของโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

ข้อ ๑๓ ให้มีกลุ่มโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เพื่อส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม การจัดการศึกษาของโรงเรียนภายในกลุ่ม

การกำหนดขนาด อำนาจหน้าที่ จำนวนบุคลากร หลักเกณฑ์ วิธีการหรือเงื่อนไขอื่นใดของกลุ่มโรงเรียน ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ



ข้อ ๑๔ ให้มีคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ประกอบด้วย ประธานกรรมการมหาเถรสมาคม หรือผู้ที่ประธานกรรมการมหาเถรสมาคมมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ เป็นรองประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่เกิน ๔ รูป/คน เลขาธิการแม่กองบาลีสนามหลวง เลขาธิการแม่กองธรรมสนามหลวง อธิการบดีมหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ประธานกลุ่มโรงเรียน จำนวน ๕ รูป ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เลขาธิการสภาการศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานបរមាណ รองผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติที่กำกับดูแล กองพุทธศาสนศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด จำนวน ๔ คน เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกองพุทธศาสนศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกลุ่มโรงเรียน และผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด ให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเป็นผู้เสนอรายชื่อขอรับความเห็นชอบจากมหาเถรสมาคม มีวาระคราวละ ๔ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งได้อีก

การแต่งตั้งคณะกรรมการให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเสนอมหาเถรสมาคมแต่งตั้ง

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบาย มาตรฐานและแผนการจัดการศึกษาโรงเรียน
- (๒) ให้คำแนะนำ ส่งเสริมการจัดการศึกษาและการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา
- (๓) ให้ความเห็นชอบในการจัดตั้ง ขยายชั้นเรียน ยุบรวม เลิกดำเนินการโรงเรียน
- (๔) พิจารณาวินิจฉัยคำร้องทุกข์
- (๕) พิจารณาวินิจฉัย ชี้ขาดปัญหาข้อขัดข้องอื่นใดในการปฏิบัติตามประกาศนี้ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการ ถือเป็นข้อยุติ
- (๖) ออกระเบียบ คำสั่ง ประกาศเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการบริหารบุคลากรของโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน
- (๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๖ ให้มีการประชุมของคณะกรรมการ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในขณะนั้น จึงจะนับเป็นองค์ประชุม

ในกรณีประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อยู่ในที่ประชุม ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม หรือในกรณีทั้งประธานกรรมการและรองประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อยู่ในที่ประชุม ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการผู้หนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการผู้หนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงชี้ขาด



หมวด ๕ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๗ ให้ถือว่าโรงเรียน ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ บุคลากรทางการศึกษา ครู นักเรียน และกลุ่มโรงเรียน ที่มีอยู่ก่อนประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ เป็นโรงเรียน ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ บุคลากรทางการศึกษา ครู นักเรียน และกลุ่มโรงเรียน ตามประกาศมหาเถรสมาคมฉบับนี้

ข้อ ๑๘ ให้ถือว่าครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ที่มีอยู่ก่อนประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ เป็นผู้อำนวยการ ตามประกาศมหาเถรสมาคมฉบับนี้ และผู้ช่วยครูใหญ่ ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ ที่มีอยู่ก่อนประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ เป็นรองผู้อำนวยการ ตามประกาศมหาเถรสมาคมฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(สมเด็จพระพุฒาจารย์)
ประธานคณะผู้ปฏิบัติหน้าที่สมเด็จพระสังฆราช
ประธานกรรมการมหาเถรสมาคม



แบบ ปส.๑

แบบขออนุญาตจัดตั้งโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

.....

ที่...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พุทธศักราช.....

อาตมาภาพ.....อายุ.....พรรษา.....

ตำแหน่งเจ้าอาวาสวัด.....เลขที่.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขออนุญาตจัดตั้งโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ต่อผู้อำนวยการสำนักงาน
พระพุทธศาสนาแห่งชาติ ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ สถานที่ตั้งโรงเรียน จัดตั้ง.....

เลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

(๑) ชื่อโรงเรียน.....

(๒) เปิดสอน ตั้งแต่เวลา.....นาฬิกา ถึงเวลา.....นาฬิกา

รวมเวลาเรียนวันละ.....ชั่วโมง.....นาที

(๒) สอนตามหลักสูตรโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช ๒๕๕๑

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช ๒๕๕๑

(๔) ภาคเรียนในปีหนึ่งแบ่งเป็น ๒ ภาค ภาคต้นตั้งแต่เดือน.....

ถึงเดือน..... ภาคปลายตั้งแต่เดือน.....ถึงเดือน.....

(๕) วันหยุดประจำสัปดาห์.....

(๖) มีนักเรียนเข้าเรียน จำนวน.....รูป (ดังรายชื่อตั้งแนบท้าย)



ข้อ ๒ อัตมภาพขอรับรอง

(๑) วัด.....จะส่งเสริมให้มีการศึกษา
พระปริยัติธรรมทั้งแผนกธรรม-แผนกบาลี และจะส่งเข้าสอบนักธรรมสนามหลวงและบาลีสนามหลวง
ประจำปี

(๒) อัตมภาพจะปฏิบัติตามประกาศมหาเถรสมาคม ว่าด้วยโรงเรียนพระปริยัติธรรม
แผนกสามัญศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

ความเห็นของเจ้าคณะตำบล

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าคณะตำบล.....

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าคณะอำเภอ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าคณะอำเภอ.....

...../...../.....



ความเห็นของเจ้าคณะจังหวัด

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าคณะจังหวัด.....

...../...../.....

ความเห็นของเจ้าคณะภาค

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าคณะภาค.....

...../...../.....



แผนผังแสดงห้องทุกห้องว่าใช้สำหรับอะไร

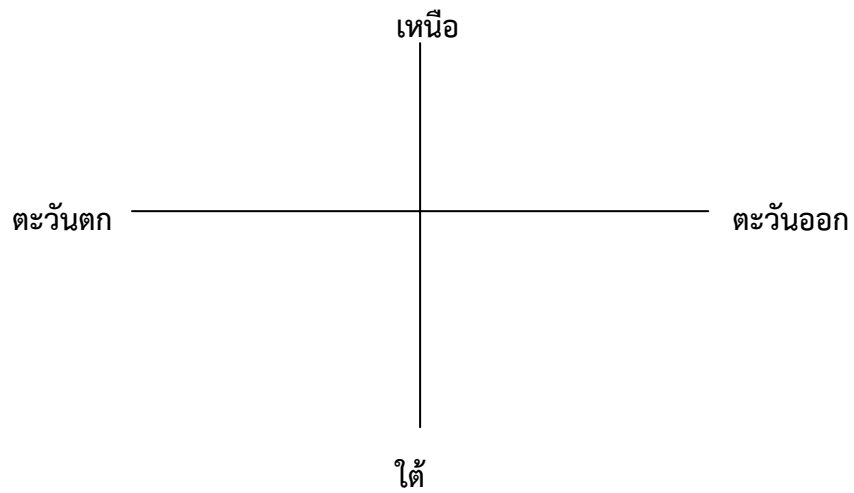
ชั้นบน

ชั้นล่าง





แผนที่โดยสังเขปแสดงสถานที่ตั้งโรงเรียนและเขตติดต่อ





คำบรรยายประกอบสถานที่

๑. สถานที่ตั้งโรงเรียน ตั้งอยู่ที่.....
.....
๒. บริเวณโรงเรียนมีเนื้อที่.....ตารางเมตร มีสนามเนื้อที่.....ตารางเมตร
๓. เขตติดต่อ ทิศเหนือจรด.....
ทิศใต้จรด.....
ทิศตะวันออกจรด.....
ทิศตะวันตกจรด.....

คำอธิบายการกรอกคำขออนุญาตจัดตั้งโรงเรียน

๑. การตั้งชื่อโรงเรียนให้ตั้งตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตั้งชื่อสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗
๒. สถานที่ตั้งโรงเรียน ต้องตั้งอยู่ที่วัดที่ขออนุญาตจัดตั้ง หรือที่ธรณีสงฆ์ของวัดที่ขออนุญาตจัดตั้ง หรือที่ดินของมูลนิธิทางพระพุทธศาสนา หรือที่ราชพัสดุ กรณีที่ดินของมูลนิธิทางพระพุทธศาสนา หรือที่ราชพัสดุ จะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าของเป็นลายลักษณ์อักษร
๓. แผนที่โดยสังเขป ให้แสดงตำแหน่งที่ตั้งโรงเรียน บริเวณใกล้ชิดและถนนหนทางหรือแม่น้ำ ลำคลองที่ใช้ไปมาติดต่อกับทางหลวงให้ชัดเจน ให้ผู้ที่ไม่รู้จักสถานที่ ดูแผนที่แล้วสามารถเดินทางไปหาสถานที่ถูกต้องและสะดวก
๔. แผนที่ตั้งโรงเรียนที่มีหลายห้องให้แสดงการแบ่งห้องชั้นล่างชั้นบนเป็นหลังๆไป ให้แสดงที่ตั้งประตูหน้าต่างให้ชัดเจนทุกห้อง และถ้าช่องที่ให้ไว้นั้นไม่พอ ให้ทำแผนผังแนบการบรรยายต่างหากกับให้บรรยายประกอบลักษณะตัวโรงเรียนด้วย
๕. การขออนุญาตจัดตั้งโรงเรียน สมควรกำหนดตราสัญลักษณ์ของโรงเรียนให้ชัดเจน พร้อมทั้งความหมายของตราสัญลักษณ์ เพื่อสะดวกแก่การขออนุญาตให้ตราประจำโรงเรียน
๖. การยื่นแบบขออนุญาตจัดตั้งโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ให้จัดทำอย่างน้อย ๒ ชุด โดยส่งสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ๑ ชุด และให้จัดเก็บไว้ที่โรงเรียนเป็นหลักฐาน ๑ ชุด



แบบตรวจสอบความพร้อม
การขออนุญาตจัดตั้งโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา
สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

.....

วัด.....ตำบล.....อำเภอ.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
 โทรสาร.....มีความพร้อม ดังนี้

๑. อาคารสถานที่ (ภาพถ่ายประกอบ)

อาคารเรียน 1 กว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร สูง.....ชั้น ราคา.....บาท

อาคารเรียน 2 กว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร สูง.....ชั้น ราคา.....บาท

อาคารเรียน 3 กว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร สูง.....ชั้น ราคา.....บาท

อาคารที่พักนักเรียน จำนวน.....หลัง

อาคารที่กำลังก่อสร้าง

มี (โปรดระบุ).....

ไม่มี

อยู่ห่างจากโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

ทิศเหนือ โรงเรียน..... อำเภอ.....

จังหวัด..... ระยะห่าง.....กิโลเมตร เปิดสอนในระดับ.....

ทิศใต้ โรงเรียน..... อำเภอ.....

จังหวัด..... ระยะห่าง.....กิโลเมตร เปิดสอนในระดับ.....

ทิศตะวันออก โรงเรียน..... อำเภอ.....

จังหวัด..... ระยะห่าง.....กิโลเมตร เปิดสอนในระดับ.....

ทิศตะวันออกเฉียงใต้ โรงเรียน..... อำเภอ.....

จังหวัด..... ระยะห่าง.....กิโลเมตร เปิดสอนในระดับ.....

**๒. นักเรียน (แบบบัญชีเรียกชื่อพร้อมเลขประจำตัว ๑๓ หลัก)**

ปัจจุบันมีนักเรียน จำนวน.....รูป

ม.๑.....รูป ม.๒.....รูป ม.๓.....รูป

ม.๔.....รูป ม.๕.....รูป ม.๖.....รูป

ที่มาของนักเรียน

 ภายในอำเภอ / ภายในจังหวัด ต่างจังหวัด (โปรดระบุ).....**๓. บุคลากร/ครู**

ผู้จัดการ ชื่อ.....อายุ.....ปี พรรษา.....

วุฒิการศึกษา.....วัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง (พระสังฆาธิการ).....

ผู้อำนวยการ ชื่อ.....อายุ.....ปี พรรษา.....

วุฒิการศึกษา.....วัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง (พระสังฆาธิการ).....

ครูประจำ จำนวน.....รูป/คน

๑.วุฒิการศึกษา.....

วิชาที่สอน.....

๒.วุฒิการศึกษา.....

วิชาที่สอน.....

๓.วุฒิการศึกษา.....

วิชาที่สอน.....

๔.วุฒิการศึกษา.....

วิชาที่สอน.....

ครูพิเศษ จำนวน.....รูป/คน

๑.วุฒิการศึกษา.....

วิชาที่สอน.....



๒.วุฒิการศึกษา.....
วิชาที่สอน.....

๓.วุฒิการศึกษา.....
วิชาที่สอน.....

๔. อุปกรณ์การศึกษา และสื่อการเรียนการสอน

- ๑. จำนวน.....
- ๒. จำนวน.....
- ๓. จำนวน.....
- ๔. จำนวน.....
- ๕. จำนวน.....

๕. วัสดุ/เครื่องใช้สำนักงาน

- ๑. จำนวน.....
- ๒. จำนวน.....
- ๓. จำนวน.....
- ๔. จำนวน.....
- ๕. จำนวน.....
- ๖. จำนวน.....
- ๗. จำนวน.....

๖. ครุภัณฑ์

- ๑. จำนวน.....
- ๒. จำนวน.....
- ๓. จำนวน.....
- ๔. จำนวน.....
- ๕. จำนวน.....
- ๖. จำนวน.....
- ๗. จำนวน.....



๗. ห้องสมุด

- มี (โปรดระบุ).....
- ไม่มี

๘. ห้องวิทยาศาสตร์

- มี (โปรดระบุ).....
- ไม่มี

๙. ศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน

๑. เสิ้งปริมาณ.....

.....

.....

๒. เสิ้งคุณภาพ.....

.....

.....

๑๐. เงินทุนสำรองที่ใช้ดำเนินการเฉพาะโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

จำนวน.....บาท (.....)

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าอาวาส.....

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด.....

...../...../.....



แบบ ปส.๓

แบบขออนุญาตขยายชั้นเรียนโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

.....

ที่...../..... เขียน.....

วันที่.....เดือน.....พุทธศักราช.....

อาตมาภาพ.....อายุ.....พรรษา.....

ตำแหน่งผู้จัดการโรงเรียน.....วัด.....

เลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ขอยื่นคำขออนุญาตขยายชั้นเรียน

โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ต่อผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ชื่อโรงเรียน.....

วัด.....เลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

(๑) เปิดสอน ตั้งแต่เวลา.....นาฬิกา ถึงเวลา.....นาฬิกา

รวมเวลาเรียนวันละ.....ชั่วโมง.....นาทิต

(๒) สอนตามหลักสูตรโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

(๓) ภาคเรียนในปีหนึ่งแบ่งเป็น ๒ ภาค ภาคต้นตั้งแต่เดือน.....

ถึงเดือน..... ภาคปลายตั้งแต่เดือน.....ถึงเดือน.....

(๔) วันหยุดประจำสัปดาห์.....

(๕) มีนักเรียนที่จะขออนุญาตขยายชั้นเรียน จำนวน.....รูป (ดังรายชื่อแนบท้าย)

ข้อ ๒ อาตมาภาพขอรับรอง

(๑) โรงเรียน.....จะส่งเสริมให้มีการศึกษา

พระปริยัติธรรมทั้งแผนกธรรม-แผนกบาลี และจะส่งเข้าสอบนักธรรมสนามหลวงและบาลีสนามหลวง
ประจำทุกปี



(๒) อาตมภาพจะปฏิบัติตามประกาศมหาเถรสมาคม ว่าด้วยโรงเรียนพระปริยัติธรรม
แผนกสามัญศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

ความเห็นของเจ้าคณะตำบล

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
เจ้าคณะตำบล.....
...../...../.....

ความเห็นของเจ้าคณะอำเภอ

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
เจ้าคณะอำเภอ.....
...../...../.....

ความเห็นของเจ้าคณะจังหวัด

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
เจ้าคณะจังหวัด.....
...../...../.....



ความเห็นของเจ้าคณะภาค

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าคณะภาค.....

...../...../.....



แผนผังแสดงห้องทุกห้องที่ใช้สำหรับอะไร

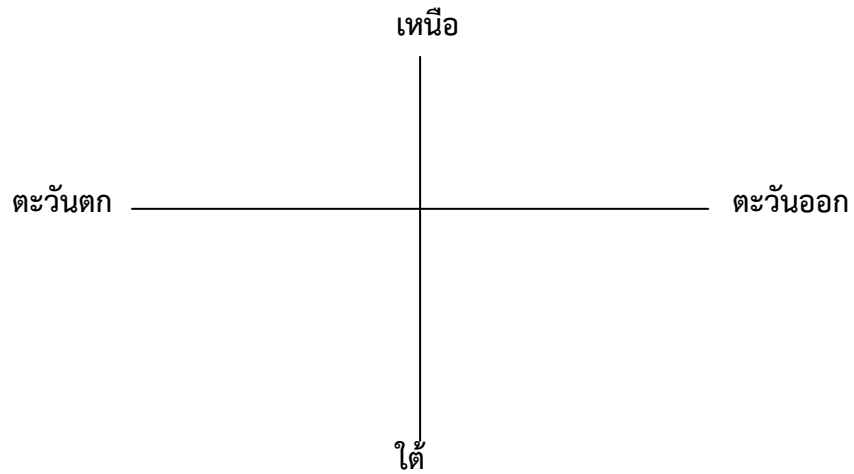
ชั้นบน

ชั้นล่าง





แผนที่โดยสังเขปแสดงสถานที่ตั้งโรงเรียนและเขตติดต่อ





คำบรรยายประกอบสถานที่

๑. สถานที่ตั้งโรงเรียน ตั้งอยู่ที่.....
.....
๒. บริเวณโรงเรียนมีเนื้อที่.....ตารางเมตร มีสนามเนื้อที่.....ตารางเมตร
๓. เขตติดต่อ ทิศเหนือจรด.....
ทิศใต้จรด.....
ทิศตะวันออกจรด.....
ทิศตะวันตกจรด.....

คำอธิบายการกรอกคำขออนุญาตขยายชั้นเรียน

๑. แผนที่โดยสังเขป ให้แสดงตำแหน่งที่ตั้งโรงเรียน บริเวณใกล้ชิดและถนนหนทางหรือแม่น้ำ ลำคลองที่ใช้ไปมาติดต่อกับทางหลวงให้ชัดเจน ให้ผู้ที่ไม่รู้จักสถานที่ ดูแผนที่แล้วสามารถเดินทางไปหาสถานที่ถูกต้องและสะดวก
๒. แผนผังที่ตั้งโรงเรียนที่มีหลายห้องให้แสดงการแบ่งห้องชั้นล่างชั้นบนเป็นหลังๆไป ให้แสดงที่ตั้งประตูหน้าต่างให้ชัดเจนทุกห้อง และถ้าช่องที่ให้ไว้สั้นไม่พอ ให้ทำแผนผังแนบการบรรยายต่างหากกับให้บรรยายประกอบลักษณะตัวโรงเรียนด้วย
๓. การยื่นแบบขออนุญาตขยายชั้นเรียนโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ให้จัดทำอย่างน้อย ๒ ชุด โดยส่งสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ๑ ชุด และให้จัดเก็บไว้ที่โรงเรียนเป็นหลักฐาน ๑ ชุด



แบบตรวจสอบความพร้อม

การขออนุญาตขยายชั้นเรียนโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

.....

โรงเรียน.....วัด.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

มีความพร้อม ดังนี้

๑. อาคารสถานที่ (ภาพถ่ายประกอบ)

อาคารเรียน 1 กว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร สูง.....ชั้น ราคา.....บาท

อาคารเรียน 2 กว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร สูง.....ชั้น ราคา.....บาท

อาคารเรียน 3 กว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร สูง.....ชั้น ราคา.....บาท

อาคารที่พักนักเรียน จำนวน.....หลัง

อาคารที่กำลังก่อสร้าง

 มี (โปรดระบุ)..... ไม่มี

อยู่ห่างจากโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

ทิศเหนือ โรงเรียน..... อำเภอ.....

จังหวัด..... ระยะห่าง.....กิโลเมตร เปิดสอนในระดับ.....

ทิศใต้ โรงเรียน..... อำเภอ.....

จังหวัด..... ระยะห่าง.....กิโลเมตร เปิดสอนในระดับ.....

ทิศตะวันออก โรงเรียน..... อำเภอ.....

จังหวัด..... ระยะห่าง.....กิโลเมตร เปิดสอนในระดับ.....

ทิศตะวันตก โรงเรียน..... อำเภอ.....

จังหวัด..... ระยะห่าง.....กิโลเมตร เปิดสอนในระดับ.....

**๒. นักเรียน**

สถิติข้อมูลนักเรียน ย้อนหลัง ๓ ปี

ปี.....มีนักเรียน.....รูป ม.๑.....รูป ม.๒.....รูป ม.๓.....รูป

ปี.....มีนักเรียน.....รูป ม.๑.....รูป ม.๒.....รูป ม.๓.....รูป

ปี.....มีนักเรียน.....รูป ม.๑.....รูป ม.๒.....รูป ม.๓.....รูป

จำนวนนักเรียนที่จะขออนุญาตขยายชั้นเรียน มี.....รูป (แนบบัญชีเรียกชื่อพร้อม
เลขประจำตัว ๑๓ หลัก) ม.๔.....รูป ม.๕.....รูป ม.๖.....รูป

ที่มาของนักเรียน

 ภายในอำเภอ / ภายในจังหวัด ต่างจังหวัด (โปรดระบุ).....**๓. บุคลากร/ครู**

ผู้จัดการ ชื่อ.....อายุ.....ปี พรรษา.....

วุฒิการศึกษา.....วัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง (พระสังฆาธิการ).....

ผู้อำนวยการ ชื่อ.....อายุ.....ปี พรรษา.....

วุฒิการศึกษา.....วัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง (พระสังฆาธิการ).....

ครูประจำ จำนวน.....รูป/คน

๑.วุฒิการศึกษา.....

วิชาที่สอน.....

๒.วุฒิการศึกษา.....

วิชาที่สอน.....

๓.วุฒิการศึกษา.....

วิชาที่สอน.....

๔.วุฒิการศึกษา.....

วิชาที่สอน.....



ครูพิเศษ จำนวน.....รูป/คน

๑.วุฒิการศึกษา.....

วิชาที่สอน.....

๒.วุฒิการศึกษา.....

วิชาที่สอน.....

๓.วุฒิการศึกษา.....

วิชาที่สอน.....

๔. อุปกรณ์การศึกษา และสื่อการเรียนการสอน

๑. จำนวน.....

๒. จำนวน.....

๓. จำนวน.....

๔. จำนวน.....

๕. จำนวน.....

๕. วัสดุ/เครื่องใช้สำนักงาน

๑. จำนวน.....

๒. จำนวน.....

๓. จำนวน.....

๔. จำนวน.....

๕. จำนวน.....

๖. ครุภัณฑ์

๑. จำนวน.....

๒. จำนวน.....

๓. จำนวน.....

๔. จำนวน.....

๕. จำนวน.....



๗. ห้องสมุด

- มี (โปรดระบุ).....
 ไม่มี

๘. ห้องวิทยาศาสตร์

- มี (โปรดระบุ).....
 ไม่มี

๙. ศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน

๑. เสิ้งปริมาณ.....

.....

๒. เสิ้งคุณภาพ.....

.....

๑๐. เงินทุนสำรองที่ใช้ดำเนินการเฉพาะโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

จำนวน.....บาท (.....)

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้จัดการโรงเรียน.....

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด.....

...../...../.....



แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ
การขออนุญาตจัดตั้งและขยายชั้นเรียนโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา
กองพุทธศาสนศึกษา

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง และตารางที่ตรงตามความเป็นจริง โดยข้อมูลที่ได้รับจะไม่เปิดเผย และจะนำไปใช้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนางานของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติในภาพรวม

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.สถานภาพ พระภิกษุ/สามเณร ฆราวาส
- 2.อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 20 – 40 ปี 41 -60 ปี
 60 ปีขึ้นไป
- 3.ระดับการศึกษา
- 3.1 ทางโลก ประถมศึกษา มัธยมศึกษา ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สูงกว่าปริญญาตรี
- 3.2 ทางธรรม ก. แผนกธรรม นักธรรมตรี นักธรรมโท นักธรรมเอก
ข. แผนกบาลี เปรียญธรรม 1 – 3 ประโยค เปรียญธรรม 4 – 6 ประโยค
 เปรียญธรรม 7 – 9 ประโยค
- 4.อาชีพ (ฆราวาส) นักเรียน/นักศึกษา ข้าราชการ/พนักงานของรัฐ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
 ธุรกิจส่วนตัว ลูกจ้าง อื่น ๆ (ระบุ).....

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

ประเด็นต่าง ๆ	ระดับความพึงพอใจ				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1.ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยาก ชับช้อนและมีความคล่องตัว					
2.ความสะดวก รวดเร็วของการให้บริการ					
3.ให้บริการด้วยความครบถ้วน ถูกต้อง					
4.ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจงและแนะนำขั้นตอนในการให้บริการด้วยสื่อต่าง ๆ					
5.ระยะเวลาารอคอยในการรับบริการ					



ตอนที่ 3 ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

ประเด็นต่าง ๆ	ระดับความพึงพอใจ				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส พูดด้วยถ้อยคำและน้ำเสียงสุภาพ					
2. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้นและความพร้อมในการให้บริการ					
3. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการได้อย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ					
4. ความมีน้ำใจ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่					
5. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่					

ตอนที่ 4 ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็นต่าง ๆ	ระดับความพึงพอใจ				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความพอเพียงของอุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์					
2. ความสะอาดของสถานที่					
3. ความพอเพียงของจุดในการให้บริการ					
4. ป้ายบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					
5. มีโต๊ะนั่ง หนังสืออ่านเล่น บริการน้ำดื่ม เอกสารแผ่นพับ					

ตอนที่ 5 ความพึงพอใจต่อคุณภาพของการให้บริการ

ประเด็นต่าง ๆ	ระดับความพึงพอใจ				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ได้รับบริการที่ตรงตามความต้องการ					
2. ได้รับบริการที่คุ้มค่า คุ้มประโยชน์					
3. เปิดรับฟังข้อคิดเห็นต่อการให้บริการ					
4. มีความสะดวกในการเข้าถึงการใช้บริการ					
5. ความพึงพอใจโดยภาพรวมที่ได้รับจากการบริการของหน่วยงาน					

ตอนที่ 6 ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้



ที่ปรึกษา

นายวิโรจน์ อุ่นทรัพย์
นางรสนา วิทยา

ผู้อำนวยการกองพุทธศาสนศึกษา
ผู้อำนวยการส่วนการศึกษาพระปริยัติธรรมแผนกสามัญ

ผู้จัดทำ

นายดำรงค์ สอนอ้น
นางพรเพ็ญ กิตติธรางกูร
นางสาวการะเกตุ จงมีสุข

นักวิชาการศาสนาชำนาญการ
นักวิชาการศาสนาชำนาญการ
นักวิชาการศาสนาชำนาญการ