 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** งานทะเบียนวัดผล ฝ่ายบริหารวิชาการ โรงเรียนศรีใครวิทยา อ.เสนางคนิคม จ.อำนาจเจริญ

**ที่** ปส 7037050905(01)/พ**ิ**เศษ **วันที่**

**เรื่อง** ขอย้ายสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีใครวิทยา

ข้าพเจ้า (ชื่อ - สกุล ผู้ปกครอง)........................................................อยู่บ้านเลขที่..................หมู่ที่...........ตำบล.................................อำเภอ...............................จังหวัด............................โทรศัพท์...................ผู้ปกครองของสามเณร....................................................นักเรียนชั้น ม. ...............เลขประจำตัว.......................เกี่ยวข้องกับนักเรียนเป็น □ บิดา □ มารดา □ อื่น ๆ ระบุ......................มีความประสงค์จะขอย้ายนักเรียนเข้าเรียนที่โรงเรียน....................................................ตำบล....................................อำเภอ...................................จังหวัด.....................................รหัสไปรษณีย์......................หมายเลขโทรศัพท์โรงเรียน.......................................ด้วยเหตุผล □ ย้ายติดตามผู้ปกครอง

□ ย้ายกรณีอื่นๆ ระบุสาเหตุ....................................................................................................

ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารประกอบการย้าย ดังต่อไปนี้

□ สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน บิดา มารดา อย่างละ 1 แผ่น

□ รูปถ่ายนักเรียนขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 3 แผ่น

□ หนังสือยืนยันการรับนักเรียนจากโรงเรียน...........................................................................

□ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ผู้มาติดต่อ จำนวน 1 ฉบับ

จึงนมัสการมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

 ลงชื่อ....................................................ผู้ปกครอง

 (...................................................)

**ความเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.อาจารย์ที่ปรึกษา** - เห็นสมควรให้ย้ายสถานศึกษาด้วยเหตุผลตามที่ระบุข้างต้นลงชื่อ............................................... (..............................................)วันที่............../................../.............. | **2. งานทะเบียนและวัดผล** - ได้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ประกอบการย้ายเรียบร้อยแล้วลงชื่อ...............................................( พระขวัญชัย กนฺตสีลวา )วันที่............../................../.............. |
| **3. หัวหน้าฝ่ายวิชาการ** - เห็นสมควรให้ดำเนินการออกเอกสารประกอบการย้ายได้ลงชื่อ...............................................( นายณรงค์ศักดิ์ เชื้อดี )วันที่............../................../.............. | **4. ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีใครวิทยา** ดำเนินการได้ลงชื่อ...............................................( พระมหาอาคม สุมณีโก )วันที่............../................../.............. |